YDT (YKS-DİL) REHBERİ

YDT ve TYT çalışması nasıl dengelenir?

Yazar: LOVI International Academy

Dil adayının hazırlığında TYT ve YDT birlikte yer alır. Çalışma süresini puan yüzdelerine göre otomatik bölmek yerine, iki alandaki eksikleri ve sürdürebileceğiniz takvimi birlikte değerlendirin.

Dil adayı neden TYT'ye de zaman ayırmalıdır?

DİL puanında yalnızca YDT değil, TYT de kullanılır. ÖSYM'nin YKS kılavuzundaki ağırlık tablosunda DİL için TYT yüzde 40, YDT yüzde 60 olarak yer alır. Ayrıca TYT puanı hesaplanmayan adayın DİL puanı da hesaplanmaz; gerekli test koşulları kılavuzda belirtilir.

Bu yüzden "dil adayıyım, TYT'yi bırakabilirim" yaklaşımı hazırlığınızı eksik bırakır. Ancak bu bilgi, herkese aynı çalışma saati dağılımının uygun olduğunu göstermez.

Puan koşullarını ve hesaplama yapısını DİL puanı rehberinde ayrıntılı ele alıyoruz. Burada odak, iki çalışma alanını takviminizde nasıl birlikte yürüteceğinizdir.

Puan ağırlığı çalışma saati oranı mıdır?

Hayır. Puan hesabındaki yüzde 40–60 dağılımı, çalışma zamanınızı aynı oranlarda bölmeniz gerektiği anlamına gelmez. Puan hesabında standartlaştırılmış test sonuçları kullanılır; bu oranları netlerin basit toplamı veya her sorunun sabit puanı gibi de okumayın.

FORMAT ŞEMASI

Net Seviyesine Göre Haftalık Çalışma Oranları

Haftalık Dengeli Dağılım

01 %70 / %30

<50 Net (YDT Öncelikli)

Temel İnşası

Kelime, dilbilgisi ve okuma hızı YDT ağırlıklı çalışılır.

02 %50 / %50

50-65 Net (Denge Dönemi)

Net İnşası

YDT soru tipleri otururken TYT Türkçe & Sosyal netleri artırılır.

03 %30 / %70

65-75+ Net (TYT Öncelikli)

Derece Odaklı

YDT denemeyle korunur, dereceyi TYT Matematik & Fen belirler.

Çalışma sürenizi mevcut eksikleriniz, konu yükü, okul veya iş takviminiz ve gelişiminiz belirler. YDT'de metni anlayamayan biriyle İngilizce soruları tutarlı çözüp TYT'de temel konu eksikleri olan biri aynı dağılıma ihtiyaç duymayabilir.

Bir alanda düşük sonuç almak da otomatik olarak bütün zamanı oraya vermek için yeterli gerekçe değildir. Hangi sorunun neden ortaya çıktığını ve hangi çalışmanın bu sorunu karşılayacağını belirleyin.

İki alandaki ihtiyaçları nasıl karşılaştırmalısınız?

TYT'yi tek bir toplam sonuç olarak bırakmayın; derslere ve hata nedenlerine bakın. YDT'de de kelime, yapı, anlam, görev ve süre sorunlarını ayırın. Böylece "TYT kötü" veya "İngilizcem iyi" gibi genel etiketler yerine çalışma hedefleri oluşur.

- Konu eksiği: Gerekli bilgiyi henüz öğrenmediniz mi?
- Uygulama: Bilgiyi biliyor ama yeni soruda kullanamıyor musunuz?

- Okuma ve karar: Soru kökünü veya seçeneklerin anlam farkını mı kaçırıyorsunuz?
- Süre: Çözebileceğiniz sorulara yetişemiyor musunuz?
- Süreklilik: Çalıştığınız bilgiyi tekrar etmediğiniz için mi unutuyorsunuz?

Sonuçları benzer koşullarda ve farklı sorularda inceleyin. YDT tarafında ilk kontrolü nasıl yapacağınızı başlangıç rehberinde anlatıyoruz.

Hangi alana daha fazla zaman ayırmalısınız?

YDT'de temel anlama güçlüğü varsa

Kısa ve düzenli İngilizce çalışmasına yer açın. Kelime, yapı ve okuma uygulamasını birlikte yürütün; yalnızca tam deneme çözmeye yüklenmeyin. TYT'deki öncelikli ders çalışmalarını ise takvimden tamamen çıkarmayın.

> Net Seviyenize Göre Haftalık Çalışma Dengesi Matrisi
>
> - YDT < 50 Net (Temel İnşa Dönemi): %70 YDT / %30 TYT. Dil temeli oturmadan TYT'ye aşırı yüklenmek YDT sıralamasını düşürür. Günlük kelime, okuma ve dilbilgisi önceliklidir. TYT'de ise Türkçe paragraf ve Sosyal netlerini cebe koymaya odaklanın.
> - YDT 50–65 Net (Denge & Gelişim Dönemi): %50 YDT / %50 TYT. İngilizce netleri belirli bir seviyeye ulaştığında sıralamada öne geçiren en kritik faktör TYT Temel Matematik ve Türkçe hızınız olur. İki alanı eşit ağırlıkla yürütün.
> - YDT 65–75+ Net (Zirve & TYT Tırmanış Dönemi): %30 YDT / %70 TYT. YDT'de üst banda ulaştıktan sonra 1-2 ek YDT neti yerine TYT'de yapacağınız 10-15 ek net sizi binlerce adayın önüne geçirir. YDT'yi günlük paragraf + haftalık denemelerle canlı tutup ağırlığı TYT eksiklerine verin.

Haftalık takvimi nasıl kurabilirsiniz?

1. Sabit sorumlulukları yerleştirin: Okul, iş, ulaşım ve dinlenme zamanınızı dikkate alın.
2. İki alanın önceliğini yazın: Örneğin bir TYT konu eksiği ve YDT'de bir okuma sorunu seçin.
3. Uygun çalışma aralıklarını ayırın: Yeni ve zor konuları daha iyi odaklanabildiğiniz zamanlara yerleştirin.
4. Tekrarı koruyun: Önceki konulara dönüş ve kısa İngilizce tekrarları için yer bırakın.

5. Analiz zamanı ekleyin: Denemenin ardından hataları inceleyeceğiniz bir oturum planlayın.

İki alanı her gün eşit süre çalışmak zorunda değilsiniz. Yoğun bir okul gününde kısa YDT tekrarı, daha uygun bir günde ayrıntılı TYT konu çalışması yapabilirsiniz. Önemli olan takvimin gerçekçi olması ve bir alanın haftalarca tamamen kaybolmamasıdır.

Bu adımları haftalık düzene dönüştürmek için çalışma planı rehberindeki esnek örneği kullanabilirsiniz.

Çalışma önceliği değişince denge nasıl değişir?

Örneğin bir öğrenci YDT metnini genel olarak anlıyor ama çıkarım sorularında kapsamı genişletiyor; TYT'de ise belirli bir konunun temelini bilmiyor olsun. Bu öğrencinin YDT ihtiyacı gerekçeli seçenek karşılaştırması, TYT ihtiyacı ise konu öğrenme ve uygulama olabilir.

Bu durumda TYT konu çalışmasına daha geniş aralıklar ayırıp YDT'de kısa, odaklı soru incelemesini sürdürebilir. TYT eksiği azaldığında veya YDT'de yeni bir sorun göründüğünde düzen yeniden değişir.

Bu örnek bir net artışı hesabı değildir. Hangi çalışmanın size daha fazla katkı sağlayacağını yalnızca puan yüzdesinden çıkaramazsınız; yeni sorulardaki gelişimi de gözlemlemeniz gerekir.

Deneme sonuçlarına göre dağılımı nasıl güncellemelisiniz?

Bir TYT veya YDT denemesi beklediğinizden düşük geldiğinde diğer alanın bütün zamanını kesmeyin. Önce hata nedenlerini inceleyin: Konu eksiği mi, süre mi, daha önce görmediğiniz bir metin mi, yoksa uygulama koşulları mı etkili olmuş?

Farklı denemelerde tekrarlayan sorunları önceliklendirin. Aynı eksiği hedefleyen çalışmadan sonra yeni sorularda ilerleme olup olmadığını kontrol edin. Deneme sonucunu nasıl okuyacağınızı deneme analizi rehberinde ele alıyoruz.

Düzenli ilerleyen bir alanın yükünü azaltabilirsiniz; ama onu tamamen bırakmanız gerektiği sonucuna otomatik olarak varmayın. Planı tek bir sonuçla değil, zaman içindeki tutarlılıkla güncelleyin.

Denge kurarken hangi hatalardan kaçınmalısınız?

- Puan yüzdelerini doğrudan çalışma saati oranı sanmak.
- Sevdiğiniz veya daha kolay bulduğunuz alanı çalışıp diğerini sürekli ertelemek.
- İki alanda da sadece deneme çözüp konu ve hata analizini bırakmak.
- Bir kötü sonuçtan sonra bütün takvimi değiştirmek.
- Okul ve dinlenme zamanını hesaba katmadan sürdürülemeyecek bir yük oluşturmak.

Çalışma dağılımının iyi olması, takvimde iki başlığın görünmesinden fazlasıdır. Her alanda seçtiğiniz ihtiyacı karşılayan bir çalışma ve bunun işe yarayıp yaramadığını gösteren kontrol bulunmalıdır.

YDT çalışma ihtiyaçlarınızı birlikte değerlendirelim

Resmî kaynaklar

DİL puanında test ağırlıkları ve puanın hesaplanma koşulları için güncel ÖSYM kılavuzunu kontrol edin. Çalışma dağılımı önerileri kişiye göre uyarlanır.

- ÖSYM — YKS kılavuzu: DİL puanı test ağırlıkları
- ÖSYM — YKS kılavuzu: sınav puanlarının hesaplanması
- ÖSYM — YKS kaynakları